



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สทร. (ก.มรท.)

โทร. ๐-๒๓๙๑-๗๓๒๕-๒๖

ที่ มท ๐๓๐๙.๑/๑๗๗


วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรื่อง ขอส่งระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน หัวหน้าศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๑-๙

พร้อมนี้ สทร. (ก.มรท.) ขอส่งระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเป็นการประสานงาน


(นายบรรจบ จันทรัตน์)
ทน.ก.มรท. ปกท.
ผอ. สทร.



ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง
ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๕)
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘/๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ผู้อำนวยการทะเบียนกลางออกระเบียบสำนักทะเบียนกลางไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความตาม (๑) และ (๓) ของข้อ ๕/๒ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๓๘ ซึ่งเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

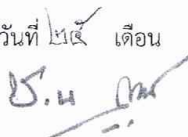
“(๑) ลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร โดยผู้ที่เป็นนายทะเบียนให้ลงทะเบียน ตามแบบ บท.๑ และผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ นายทะเบียนให้ลงทะเบียน ตามแบบ บท.๑/๑

(๓) ส่งแบบ บท.๑ หรือ บท.๑/๑ แล้วแต่กรณี ไปยังศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัดที่สำนักทะเบียนนั้นตั้งอยู่ในพื้นที่ ภายในเจ็ดวัน เพื่อลงทะเบียนและกำหนดรหัสผ่าน”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความตาม (๑) ของข้อ ๘ ของระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎรด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) บท.๑ และ บท.๑/๑ เป็นแบบลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของนายทะเบียนและผู้ปฏิบัติงานที่ไม่ใช่ นายทะเบียนตามลำดับ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕


(นายชาน คีรีรังสรรค์)
อธิบดีกรมการปกครอง
ผู้อำนวยการทะเบียนกลาง

แบบลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์

บท.1	บท.1/1
<p>1. ชื่อ - สกุล , เลขรหัสประจำตัวประชาชน หรือ ผู้ลงทะเบียน หมายถึง บุคคลคนเดียวของเจ้าหน้าที่ที่ลงทะเบียนและมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>2. กลุ่มตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง ตำแหน่งที่รับผิดชอบในสายงาน และหมายถึงระดับของระดับความรับผิดชอบ</p> <p>- ข้าราชการสำนักบริหารการทะเบียน รวมถึงข้าราชการประจำศูนย์ภาคฯ , ศูนย์จังหวัดฯ และข้าราชการประจำที่สน.บพ ทั้งหมดที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. งานทะเบียนที่รับผิดชอบ หมายถึง งานที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <p>4. เลขรหัสปฏิบัติงาน หมายถึง เลขรหัสจำนวน 9 หลัก</p> <p>4.1 เลข 4 หลักแรก หมายถึง รหัสสำนักทะเบียนที่ปฏิบัติงาน เช่น อ.เมือง = 1301</p> <p>4.2 เลขหลักที่ 5 หมายถึง ระดับความรับผิดชอบผู้ปฏิบัติงาน เช่น 1 = ระดับ นายอำเภอ / ปลัดเทศบาล</p> <p>4.3 เลขหลักที่ 6 - 9 หมายถึง เลขเรียงลำดับ</p> <p>5. ผู้กำหนดรหัส หมายถึง ผู้มีหน้าที่กำหนดเลขรหัสผู้ปฏิบัติงาน หรือ ผู้ปรับปรุงข้อมูล</p> <p>- ส่วนกลาง หมายถึง ส่วนพัฒนาเทคโนโลยีการทะเบียน (สพท.)</p> <p>- ภูมิภาค หมายถึง สำนักทะเบียนอำเภอ/เทศบาลเป็นผู้กำหนดรหัสเรียงตามระดับความรับผิดชอบ ซึ่งแต่ละสนท.จะมีสมุดคุมเลขไว้ แล้วส่งให้ ศก.เป็นผู้บันทึกข้อมูล</p> <p>6. ผู้อนุมัติ หมายถึง นายอำเภอ / ปลัดเทศบาล หรือผู้อำนวยการส่วนต่าง ๆ</p>	<p>1. ชื่อ - สกุล , เลขรหัสประจำตัวประชาชน หรือ ผู้ลงทะเบียน หมายถึง บุคคลคนเดียวของเจ้าหน้าที่ที่ลงทะเบียนและมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานด้วยระบบคอมพิวเตอร์</p> <p>2. กลุ่มตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง ตำแหน่งที่รับผิดชอบในสายงาน และหมายถึงระดับของระดับความรับผิดชอบ</p> <p>- ข้าราชการสำนักบริหารการทะเบียน รวมถึงข้าราชการประจำศูนย์ภาคฯ , ศูนย์จังหวัดฯ และข้าราชการประจำที่สน.บพ ทั้งหมดที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>3. งานทะเบียนที่รับผิดชอบ หมายถึง งานที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งผู้บังคับบัญชามอบหมาย ซึ่งความสามารถบันทึกข้อมูลในฐานะผู้ปฏิบัติงานเท่านั้น</p> <p>4. เลขรหัสปฏิบัติงาน หมายถึง เลขรหัสจำนวน 9 หลัก</p> <p>4.1 เลข 4 หลักแรก หมายถึง รหัสสำนักทะเบียนที่ปฏิบัติงาน เช่น อ.เมือง = 1301</p> <p>4.2 เลขหลักที่ 5 หมายถึง ระดับความรับผิดชอบผู้ปฏิบัติงาน เช่น 4 = ระดับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>4.3 เลขหลักที่ 6 - 9 หมายถึง เลขเรียงลำดับ</p> <p>5. ผู้กำหนดรหัส หมายถึง ผู้มีหน้าที่กำหนดเลขรหัสผู้ปฏิบัติงาน หรือ ผู้ปรับปรุงข้อมูล</p> <p>- ส่วนกลาง หมายถึง ส่วนพัฒนาเทคโนโลยีการทะเบียน (สพท.)</p> <p>- ภูมิภาค หมายถึง สำนักทะเบียนอำเภอ/เทศบาลเป็นผู้กำหนดรหัสเรียงตามระดับความรับผิดชอบ ซึ่งแต่ละสนท.จะมีสมุดคุมเลขไว้ แล้วส่งให้ ศก.เป็นผู้บันทึกข้อมูล</p> <p>6. ผู้อนุมัติ หมายถึง นายอำเภอ / ปลัดเทศบาล หรือผู้อำนวยการส่วนต่าง ๆ</p>

(สำหรับ ผู้ทำหน้าที่ นายทะเบียน/ผู้ช่วยนายทะเบียน/พนักงานเจ้าหน้าที่/ผู้อนุมัติการดำเนินงานในเรื่องอื่น ๆ)

วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักทะเบียน จังหวัด

1. ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง (สายงาน)..... ระดับ.....
ตำแหน่ง(ทางการบริหาร)

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

2. กลุ่มตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน (X ได้เพียง 1 ช่อง)

- | | |
|---|---|
| 1 | นายทะเบียนอำเภอ (นายอำเภอ) / นายทะเบียนท้องถิ่น (ผู้อำนวยการเขต / ปลัดเทศบาล/ปลัดเมืองพัทยา) |
| 2 | รองปลัดเทศบาล / ผอ.กอง (เทศบาล) / หัวหน้าฝ่ายทะเบียน / หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล /รองปลัดเมืองพัทยา/ หัวหน้าสำนักปลัดเมืองพัทยา |
| 3 | ผู้ช่วยนายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ (ปลัดอำเภอหรือข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการหรือในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 3) / ผู้ทำหน้าที่นายทะเบียนครอบครัว |
| 8 | ผู้ช่วยนายทะเบียน(เจ้าหน้าที่ปกครองหรือข้าราชการตำแหน่งประเภททั่วไปในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ 1 หรือ 2) |
| 9 | ข้าราชการสำนักบริหารการทะเบียน |

3. งานทะเบียนที่รับผิดชอบ (X ได้มากกว่า 1 ช่อง)

- | | | | | | |
|---|----------------------------|----|---------------------------------|---------------------|------------------------------|
| 1 | ทะเบียนราษฎร | 8 | ปรับปรุงตารางรหัส | 15 | ระบบ Call Center |
| 2 | ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน | 9 | ปรับปรุงบุคคลเผื่อหวังเป็นพิเศษ | 16 | ระบบ Card control |
| 3 | ทะเบียนชื่อบุคคล | 10 | เปิด - ปิด ระบบงาน | สถานที่ปฏิบัติ..... | |
| 4 | ทะเบียนครอบครัว | 11 | ทะเบียนเกาะ/สัตว์พาหนะ | 17 | ทะเบียนคนต่างด้าว |
| 5 | ทะเบียนเลือกตั้ง | 12 | ทะเบียนพินัยกรรม | 18 | ทะเบียนครุภัณฑ์ |
| 6 | ทะเบียนอาวุธปืน | 13 | เจ้าหน้าที่เก็บกล่องเงิน | 19 | ระบบการเพิ่มชื่อ/ให้เลขบุคคล |
| 7 | ท.ร.14 ท.ร.44 | 14 | ระบบ MIS /รับแจ้งปัญหา | ไม่ได้สัญชาติไทย | |
| | | | | 20 | ระบบการจำหน่ายบุคคลเสีย/ |
| | | | | สละสัญชาติไทย | |

ตัวอย่างลายมือชื่อผู้ลงทะเบียน

รูปถ่าย

ลงชื่อผู้ลงทะเบียน

(.....)

วันที่

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ

(.....)

นายทะเบียน.....

วันที่

(สำหรับ ผู้ทำหน้าที่ในฐานะของ เจ้าหน้าที่ / ผู้ปฏิบัติงาน)

วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักทะเบียน จังหวัด

1. ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง (สายงาน)..... ระดับ.....

ตำแหน่ง (ทางการบริหาร).....

เลขประจำตัวประชาชน - - - -

2. กลุ่มตำแหน่งของผู้ปฏิบัติงาน (X ได้เพียง 1 ช่อง)

4

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ

5

พนักงานราชการ / ลูกจ้าง / พนักงานจ้างตามภารกิจ / พนักงานจ้างทั่วไป / สมาชิก อส. (ต้องมีคำสั่งให้ปฏิบัติงาน)

6

อื่น ๆ

9

ข้าราชการสำนักบริหารการทะเบียน

3. งานทะเบียนที่รับผิดชอบ (X ได้มากกว่า 1 ช่อง)

1

ทะเบียนราษฎร

5

ทะเบียนเลือกตั้ง

13

เจ้าหน้าที่เก็บกล่องเงิน

2

ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน

6

ทะเบียนอาวุธปืน

15

ระบบ call center

3

ทะเบียนชื่อบุคคล

11

ทะเบียนเกาะ/สัตว์พาหนะ

.....

4

ทะเบียนครอบครัว

12

ทะเบียนพินัยกรรม

ตัวอย่างลงลายมือชื่อผู้ลงทะเบียน

รูปถ่าย

ลงชื่อผู้ลงทะเบียน

(.....)

วันที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(.....)

นายทะเบียน.....

วันที่.....