

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

เรื่อง การออกหนังสือคนประจำเรือตามกฎหมายว่าด้วยการประมง

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการออกหนังสือคนประจำเรือการอนุญาตให้คนต่างด้าวที่ประสงค์จะทำงานในเรือประมงอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว และการอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานในเรือประมงที่จะออกไปทำการประมงในทะเล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๓ วรรคสาม แห่งพระราชกำหนดการประมง พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ ให้ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การออกหนังสือคนประจำเรือตามกฎหมายว่าด้วยการประมง พ.ศ. ๒๕๕๙

(๒) ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การออกหนังสือคนประจำเรือตามกฎหมายว่าด้วยการประมง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คนต่างด้าว” หมายความว่า บุคคลธรรมดาซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่มีสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และสัญชาติอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์ควบคุมการแจ้งเรือเข้าออกตามกฎหมายว่าด้วยการประมง และให้หมายความรวมถึงกรมประมง ที่ทำการสำนักงานประมงจังหวัด ที่ทำการสำนักงานประมงอำเภอ หรือสถานที่อื่นที่อธิบดีประกาศกำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

“องค์กรพัฒนาเอกชน” หมายความว่า องค์กรที่ไม่แสวงกำไรที่ทำงานด้านการคุ้มครอง และช่วยเหลือแรงงาน

“พนักงานตรวจแรงงาน” หมายความว่า พนักงานตรวจแรงงานตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน

“เรือประมง” หมายความว่า เรือที่จดทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยเรือไทยตามประเภทการใช้ทำการประมง ที่จะออกไปทำการประมงในทะเล

ข้อ ๔ คนต่างด้าวซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีผู้ใดประสงค์จะทำงานในเรือประมง แต่ไม่มีใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ให้มาลงทะเบียนเพื่อจัดทำทะเบียนประวัติและยื่นคำขอรับหนังสือคนประจำเรือต่อกรมประมง ณ ศูนย์ ตั้งแต่วันที่

๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ หรือตามเวลาที่กรมประมงประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ และในกรณีมีเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ให้ยื่นมาพร้อมคำขอรับหนังสือคนประจำเรือด้วย

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (Non Thai Identification Card)
- (๒) สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport)
- (๓) สำเนาหนังสือเดินทางชั่วคราว (Temporary Passport)
- (๔) สำเนาเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง
- (๕) สำเนาหนังสือรับรองสถานะบุคคลหรือสำเนาบัตรประจำตัวตามกฎหมายที่ตนมีสัญชาติ
- (๖) สำเนาหนังสือสำคัญประจำตัว (Certification Identity)
- (๗) สำเนาเอกสารประจำตัวตามกฎหมายที่ตนมีสัญชาติ

ข้อ ๕ การจัดทำทะเบียนประวัติตามข้อ ๔ อย่างน้อยต้องมีการจัดเก็บลายนิ้วมือ และถ่ายรูป พร้อมระบุชื่อตัว ชื่อสกุล อายุ และในกรณีคนต่างด้าวไม่มีเอกสารหลักฐานตามข้อ ๔ ให้กรมประมงประสานกรมการปกครองเพื่อดำเนินการจัดทำทะเบียนประวัติบุคคลผู้ไม่มีสัญชาติไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร

ข้อ ๖ เจ้าของเรือผู้ใดประสงค์จะให้คนต่างด้าวซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีทำงานในเรือประมงให้แจ้งต่อกรมประมง ณ สถานที่และระยะเวลาที่อธิบดีประกาศกำหนดพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) รายละเอียดเกี่ยวกับประเภทการทำงานประมง ค่าจ้างและสวัสดิการที่จะจัดให้แก่คนประจำเรือ และจำนวนคนต่างด้าวที่ประสงค์จะรับทำงานในเรือประมง

(๒) สำเนาใบอนุญาตทำการประมงของเจ้าของเรือ และสำเนาใบอนุญาตใช้เรือ กรณีเรือประมงมีขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป

(๓) สำเนาใบทะเบียนเรือไทยและสำเนาใบอนุญาตใช้เรือ กรณีเรือประมงมีขนาดน้อยกว่าสิบตันกรอส

(๔) สำเนาใบอนุญาตให้ทำงานในเรือที่ใช้ทำการประมงตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทยสำหรับเรือประมงขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป และบัญชีคนทำงานในเรือแนบท้ายใบอนุญาตฉบับล่าสุด

ข้อ ๗ ในกรณีเจ้าของเรือมีเอกสารและหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๖ ถูกต้องและครบถ้วน ให้กรมประมงจัดทำบัญชีรายชื่อนายจ้างเพื่อให้คนต่างด้าวเลือกสมัครเข้าทำงานและให้เจ้าหน้าที่กำหนดวันและเวลาเพื่อให้เจ้าของเรือมาเจรจาตกลงกับคนต่างด้าว โดยให้พนักงานตรวจแรงงานและผู้ประสานงานด้านภาษาร่วมกันสัมภาษณ์คนต่างด้าวและตรวจสอบความถูกต้องของสัญญาจ้างงาน ทั้งนี้ อาจให้มีผู้แทนองค์กรพัฒนาเอกชน หรือผู้แทนองค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization) ร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ด้วยก็ได้

ในกรณีที่คนต่างด้าวแสดงความประสงค์จะทำงานในเรือประมงและเจ้าของเรือยินยอมจ่ายค่าจ้างและจัดสวัสดิการตามที่ได้ตกลงกัน ให้เจ้าของเรือพาคนต่างด้าวไปตรวจสุขภาพและทำประกันสุขภาพมีอายุคุ้มครองอย่างน้อยหนึ่งปี ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เว้นแต่คนต่างด้าวมีใบรับรองการตรวจสุขภาพและการประกันสุขภาพน้อยกว่าหนึ่งปี ให้ทำประกันสุขภาพให้มีอายุคุ้มครองครบหนึ่งปี โดยเจ้าของเรือเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่คนต่างด้าวไม่ประสงค์จะทำงานในเรือประมงหรือไม่ผ่านการตรวจสุขภาพ ให้กรมประมงแจ้งสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองเพื่อดำเนินการส่งคนต่างด้าวนั้นออกไปนอกราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองต่อไป เว้นแต่คนต่างด้าวมีใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ข้อ ๘ ให้อธิบดีออกหนังสือคนประจำเรือให้แก่คนต่างด้าวเมื่อปรากฏว่า

(๑) เจ้าของเรือจัดทำหนังสือสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนดในประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดแบบสัญญาจ้างลูกจ้างในงานประมงทะเล โดยอย่างน้อยต้องมีการกำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือนผ่านบัญชีธนาคาร โดยเจ้าของเรือเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการชำระค่าตอบแทนผ่านบัญชีธนาคาร และมีพนักงานตรวจแรงงานอย่างน้อยหนึ่งคนลงชื่อเป็นพยานในสัญญาจ้าง

(๒) คนต่างด้าวมีใบรับรองการตรวจสุขภาพและการประกันสุขภาพมีอายุคุ้มครองอย่างน้อยหนึ่งปี ตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘

(๓) การจ้างคนประจำเรือซึ่งทำหน้าที่แรงงานประมงไม่เกินจำนวนที่เจ้าของเรือสามารถจ้างได้ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตใช้เรือตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย สำหรับเรือประมงที่มีขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป

(๔) การจ้างคนประจำเรือซึ่งทำหน้าที่แรงงานประมงไม่เกินห้าคนสำหรับเรือประมงที่มีขนาดน้อยกว่าสิบตันกรอส

ในกรณีที่กรมประมงไม่สามารถออกหนังสือคนประจำเรือให้แก่คนต่างด้าวได้ในวันที่ยื่นคำขอให้ออกใบแทนตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อใช้แทนหนังสือคนประจำเรือตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ไม่เกินสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ออกใบแทน โดยเจ้าของเรือจะต้องนำใบแทนมาคืนเจ้าหน้าที่ในวันที่มารับหนังสือคนประจำเรือ

ข้อ ๙ เจ้าของเรือประมงที่มีขนาดตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามมาตรา ๘๑ (๓) ผู้ใดประสงค์จะให้ผู้มีสัญชาติไทยซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีทำงานในเรือประมงต้องจัดให้ผู้นั้นยื่นคำขอรับหนังสือคนประจำเรือต่อกรมเจ้าท่าตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย

ในกรณีที่กรมเจ้าท่าไม่สามารถออกหนังสือคนประจำเรือให้แก่ผู้ยื่นคำขอได้ในวันที่ยื่นคำขอให้ออกใบรับคำขอตามแบบแนบท้ายประกาศนี้เพื่อใช้แทนหนังสือคนประจำเรือตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องนำไปรับคำขอมาคืนเจ้าหน้าที่ในวันที่มารับหนังสือคนประจำเรือ

ข้อ ๑๐ หนังสือคนประจำเรือตามข้อ ๘ ให้มีอายุไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกหนังสือคนประจำเรือหรือใบแทน

หนังสือคนประจำเรือตามข้อ ๙ ให้มีอายุตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย

ข้อ ๑๑ หนังสือคนประจำเรือหรือใบแทนตามข้อ ๘ ให้ถือว่าเป็นการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองและใบอนุญาตให้ทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ข้อ ๑๒ ในกรณีคนต่างด้าวซึ่งได้รับหนังสือคนประจำเรือเป็นคนต่างด้าวซึ่งไม่มีเอกสารหลักฐานตามข้อ ๔ (๒) ถึง (๗) ให้กระทรวงแรงงานเป็นผู้ประสานงานกับประเทศต้นทางเพื่อให้คนต่างด้าวเข้าสู่กระบวนการพิสูจน์สัญชาติโดยเร็ว

ข้อ ๑๓ คนต่างด้าวซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีผู้ใดมีใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและประสงค์จะขอหนังสือคนประจำเรือให้ยื่นคำขอต่อกรมประมง ณ ศูนย์ ตามเวลาที่กรมประมงประกาศกำหนดพร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

(๒) สำเนาใบอนุญาตทำการประมงของเจ้าของเรือ สำหรับเรือประมงที่มีขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป

(๓) สำเนาใบทะเบียนเรือ และสำเนาใบอนุญาตให้ใช้เรือสำหรับเรือประมงที่มีขนาดน้อยกว่าสิบตันกรอส

(๔) สำเนาหนังสือสัญญาจ้างให้ทำงานในเรือประมงตามแบบที่กำหนดในประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดแบบสัญญาจ้างลูกจ้างในงานประมงทะเล

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่คนต่างด้าวมีเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๑๓ ถูกต้องและครบถ้วนให้อธิบดีจัดทำทะเบียนประวัติและออกหนังสือคนประจำเรือให้แก่คนต่างด้าวนั้น

ในกรณีที่กรมประมงไม่สามารถออกหนังสือคนประจำเรือให้แก่ผู้ยื่นคำขอได้ในวันที่ยื่นคำขอให้ออกใบรับคำขอตามแบบแนบท้ายประกาศนี้เพื่อใช้แทนหนังสือคนประจำเรือตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องนำไปรับคำขอมาคืนเจ้าหน้าที่ในวันที่มารับหนังสือคนประจำเรือ

ข้อ ๑๕ หนังสือคนประจำเรือตามข้อ ๑๔ ให้มีอายุตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เว้นแต่ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตทำงานที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าวซึ่งจะหมดอายุภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หรือวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกหนังสือคนประจำเรือหรือใบรับคำขอ

ข้อ ๑๖ คนต่างด้าวซึ่งได้รับหนังสือคนประจำเรือตามข้อ ๑๓ ผู้ใดประสงค์จะต่ออายุหนังสือคนประจำเรือ ให้ยื่นคำขอต่อกรมประมง ณ ศูนย์ ตามเวลาที่กรมประมงประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) หนังสือคนประจำเรือที่หมดอายุ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- (๓) สำเนาใบอนุญาตทำการประมงของเจ้าของเรือ สำหรับเรือประมงที่มีขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป
- (๔) สำเนาใบทะเบียนเรือ และสำเนาใบอนุญาตให้ใช้เรือสำหรับเรือประมงที่มีขนาดน้อยกว่าสิบตันกรอส
- (๕) สำเนาหนังสือสัญญาจ้างให้ทำงานในเรือประมงตามแบบที่กำหนดในประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดแบบสัญญาจ้างลูกจ้างในงานประมงทะเล

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่คนต่างด้าวมีเอกสารและหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๑๖ ถูกต้องและครบถ้วนให้อธิบดีต่ออายุหนังสือคนประจำเรือให้แก่คนต่างด้าวผู้นั้น โดยให้มีอายุตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

การต่ออายุหนังสือคนประจำเรือ ให้ประทับตราวันที่ต่ออายุพร้อมกับลงนามในหนังสือคนประจำเรือเล่มเดิม หรือจะออกเล่มใหม่ก็ได้

ในกรณีที่กรมประมงไม่สามารถต่ออายุหนังสือคนประจำเรือให้แก่ผู้ยื่นคำขอได้ในวันที่ยื่นคำขอให้ออกใบรับคำขอตามแบบแนบท้ายประกาศนี้เพื่อใช้แทนหนังสือคนประจำเรือตามระยะเวลาที่กำหนดไว้โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องนำไปรับคำขอมาคืนเจ้าหน้าที่ในวันที่มารับหนังสือคนประจำเรือ

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่คนต่างด้าวประสงค์จะเปลี่ยนนายจ้าง ให้คนต่างด้าวและนายจ้างใหม่ยื่นคำขอแก้ไขรายการในหนังสือคนประจำเรือพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามแบบแนบท้ายประกาศนี้อธิบดีจะอนุญาตให้เปลี่ยนนายจ้างได้ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

- (๑) นายจ้างเลิกจ้างหรือนายจ้างเสียชีวิต
- (๒) นายจ้างล้มละลาย
- (๓) นายจ้างกระทำทารุณกรรมหรือทำร้ายร่างกายลูกจ้าง
- (๔) นายจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
- (๕) ลูกจ้างทำงานในสภาพการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย

ให้เจ้าหน้าที่บันทึกการเปลี่ยนนายจ้างไว้ในหนังสือคนประจำเรือและในทะเบียนประวัติ

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่คนต่างด้าวประสงค์จะเพิ่มนายจ้าง ให้คนต่างด้าวและนายจ้างใหม่ยื่นคำขอแก้ไขในหนังสือคนประจำเรือพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามแบบแนบท้ายประกาศนี้

อธิบดีจะอนุญาตให้เพิ่มนายจ้างได้เมื่อมีหนังสือยินยอมจากนายจ้างเดิม โดยให้มีการเพิ่มนายจ้างได้ไม่เกินสามคน

ข้อ ๒๐ ในกรณีคนต่างด้าวมีใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ให้อธิบดีแจ้งการเปลี่ยนหรือเพิ่มนายจ้างตามข้อ ๑๘ หรือข้อ ๑๙ ให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวทราบและแก้ไขใบอนุญาตทำงานให้สอดคล้องกัน

ให้เจ้าหน้าที่บันทึกการเพิ่มนายจ้างไว้ในหนังสือคนประจำเรือและในใบทะเบียนประวัติ

ข้อ ๒๑ ในกรณีหนังสือคนประจำเรือสูญหายหรือเสียหาย ให้คนต่างด้าวหรือเจ้าของเรือยื่นขอรับใบแทนหนังสือคนประจำเรือที่สูญหายหรือเสียหาย ณ ศูนย์ ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ โดยยื่นหนังสือคนประจำเรือที่เสียหายหรือหลักฐานการแจ้งความในกรณีสูญหายต่ออธิบดีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ใบอนุญาตสูญหายหรือเสียหาย

ในการออกใบแทนหนังสือคนประจำเรือให้ใช้แบบหนังสือคนประจำเรือเดิม โดยระบุคำว่า “ใบแทน” ไว้ที่กึ่งกลางด้านหน้าของหนังสือคนประจำเรือ

ข้อ ๒๒ ผู้ยื่นคำขอรับหนังสือคนประจำเรือตามข้อ ๔ และข้อ ๑๓ และผู้ยื่นคำขอต่ออายุหนังสือคนประจำเรือตามข้อ ๑๖ ต้องชำระค่าใช้จ่ายในการจัดทำหนังสือคนประจำเรือและการต่ออายุตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ผู้ยื่นคำขอรับหนังสือคนประจำเรือตามข้อ ๙ ต้องชำระค่าใช้จ่ายในการจัดทำหนังสือคนประจำเรือตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทย

ข้อ ๒๓ ให้หนังสือคนประจำเรือที่กรมประมงออกตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการออกหนังสือคนประจำเรือก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ยังคงใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าวหมดอายุ หรืออีกหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับแล้วแต่ระยะเวลาใดจะยาวกว่า

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่เจ้าของเรือที่มีขนาดต่ำกว่าสามสิบทันกรอสผู้ใดมีคนประจำเรือซึ่งเป็นคนต่างด้าวทำงานอยู่ในเรือประมงอยู่แล้วและผู้นั้นยังไม่มีหนังสือคนประจำเรือ ให้ดำเนินการยื่นคำขอหนังสือคนประจำเรือสำหรับคนประจำเรือผู้นั้นภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

คำขอหนังสือคนประจำเรือ
(กรณีไม่มีใบอนุญาตทำงานตามข้อ ๔)

ส่วนที่ ๑

นาย/Mr. นาง/Mrs. นางสาว/Miss
ชื่อ นามสกุล
Name Surname
เพศ..... สัญชาติ..... เกิดวันที่.....
ที่อยู่ปัจจุบันของคนต่างด้าว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ติดต่อ

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้มาด้วยแล้ว

- สำเนาบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (Non Thai Identification Card) หมายเลข
- สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) หมายเลข
- สำเนาหนังสือเดินทางชั่วคราว (Temporary Passport) หมายเลข
- สำเนาเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หมายเลข
- สำเนาหนังสือรับรองสถานะบุคคล / สำเนาบัตรประจำตัวตามกฎหมายที่ตนมีสัญชาติ หมายเลข
- สำเนาหนังสือสำคัญประจำตัว (Certification Identity) หมายเลข
- สำเนาเอกสารประจำตัวตามกฎหมายที่ตนมีสัญชาติ หมายเลข

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่

วันที่ เวลา

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ส่วนที่ ๒ (สำหรับคนต่างด้าวที่ไม่มีเอกสารหรือหลักฐานตามส่วนที่ ๑)

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้มาด้วยแล้ว

บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย หมายเลข

นาย/Mr. นาง/Mrs. นางสาว/Miss
ชื่อ นามสกุล
Name Surname
เพศ สัญชาติ เกิดวันที่
ที่อยู่ปัจจุบันของคนต่างด้าว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
โทรศัพท์ติดต่อ

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่

วันที่ เวลา

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ส่วนที่ ๓ (หลังจากได้มีการเจรจาตกลงการจ้างงานแล้ว)

๑. ประสงค์จะทำงานในเรือประมง ทะเบียนเรือ
เจ้าของเรือ/นายจ้าง ชื่อ นามสกุล
๒. ในการนี้ ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้มาด้วยแล้ว
- มีใบรับรองการตรวจสุขภาพ เลขที่.....
- มีบัตรประกันสุขภาพ เลขที่.....
- มีหนังสือสัญญาจ้างให้ทำงานในเรือประมง วันที่จ้าง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริง

.....
ลงชื่อผู้ยื่นคำขอ
วันที่

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่

วันที่ เวลา

ได้บันทึกทะเบียนประวัติแล้ว
ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ได้พิมพ์ลายนิ้วมือแล้ว
ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ได้ถ่ายภาพแล้ว
ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

คำขออนุญาตคนประจำเรือ
(กรณีมีใบอนุญาตทำงานตามข้อ ๑๓)

ติครูบถ่ายสี ขนาด ๒" x ๑.๕"

นาย/Mr. นาง/Mrs. นางสาว/Miss

ชื่อ นามสกุล

Name Surname

เพศ สัญชาติ เกิดวันที่

ที่อยู่ปัจจุบันของคนต่างด้าว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน

ตำบล อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ติดต่อ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขออนุญาตคนประจำเรือ โดยข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารหลักฐาน
ดังต่อไปนี้มาด้วยแล้ว

- สำเนาใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
- สำเนาใบอนุญาตทำการประมงของเจ้าของเรือ สำหรับเรือประมงที่มีขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป
- สำเนาใบทะเบียนเรือ และสำเนาใบอนุญาตให้ใช้เรือสำหรับเรือประมงที่มีขนาดน้อยกว่า
สิบตันกรอส
- สำเนาหนังสือสัญญาจ้างให้ทำงานในเรือประมง

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่

วันที่ เวลา

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ได้บันทึกทะเบียนประวัติแล้ว

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ได้พิมพ์ลายนิ้วมือแล้ว

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ได้ถ่ายภาพแล้ว

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

.....

ลงชื่อผู้ยื่นคำขอ

วันที่

ใบรับคำขออนุญาตหนังสือคนประจำเรือ

เลขที่
ที่ทำการ
จังหวัด

วันที่..... เดือน พ.ศ.

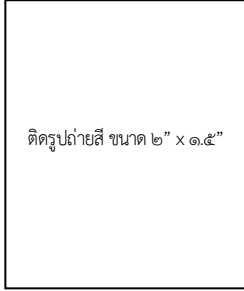
ชื่อผู้ยื่นคำขอ มีความประสงค์ขอรับ
หนังสือคนประจำเรือเพื่อทำงานในเรือประมง หมายเลขทะเบียนเรือ
ชื่อเจ้าของเรือ/ชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตทำการประมง

โดยได้ชำระค่าธรรมเนียมจำนวน บาท (.....)

ลงชื่อ ผู้ออกใบรับคำขอ
(.....)
ตำแหน่ง

หมายเหตุ ให้นำใบรับคำขอมาศึกษาเจ้าหน้าที่ในวันที่มารับหนังสือคนประจำเรือ

ใบแทนหนังสือคนประจำเรือ



เลขที่

ที่ทำการ

จังหวัด

วันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อผู้ยื่นคำขอ มีความประสงค์ขอรับ

หนังสือคนประจำเรือเพื่อทำงานในเรือประมง หมายเลขทะเบียนเรือ

ชื่อเจ้าของเรือ/ชื่อผู้ได้รับใบอนุญาตทำการประมง

.....

โดยได้ชำระค่าธรรมเนียมจำนวน บาท (.....

ลงชื่อ ผู้ออกใบแทน

(.....

ตำแหน่ง

หมายเหตุ (๑) ใบแทนหนังสือคนประจำเรือนี้ใช้แทนการอนุญาตให้ผู้ยื่นคำขอ

อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

และอนุญาตให้ทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ได้ตั้งแต่วันที่ออกใบแทนจนถึงวันที่

(๒) ในระหว่างใช้ใบแทนหนังสือคนประจำเรือนี้ ไม่สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มนายจ้าง

และทำงานในเรือประมงลำอื่นได้

คำขอใบแทน ขอแก้ไขรายการ ขอต่ออายุหนังสือคนประจำเรือ

- ขอใบแทนหนังสือคนประจำเรือ (กรอกเฉพาะข้อ ๑)
- ขอแก้ไขรายการในหนังสือคนประจำเรือ (กรอกเฉพาะข้อ ๒)
- ขอต่ออายุหนังสือคนประจำเรือ (กรอกเฉพาะข้อ ๓)

นาย/Mr. นาง/Mrs. นางสาว/Miss

ชื่อ นามสกุล

Name Surname

เพศ สัญชาติ เกิดวันที่

ที่อยู่ปัจจุบันของคนต่างด้าว บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน.....

ตำบล อำเภอ จังหวัด

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ติดต่อ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังนี้

๑. ขอรับใบแทนหนังสือคนประจำเรือ

กรณีเสียหาย เสียหาย เมื่อวันที่.....

กรณีสูญหาย สูญหาย เมื่อวันที่.....

หนังสือแจ้งความเลขที่ ลงวันที่

ณ สถานีตำรวจ อำเภอ

จังหวัด

๒. ขอแก้ไขรายการในหนังสือคนประจำเรือ ดังนี้

.....

.....

.....

๓. ขอต่ออายุหนังสือคนประจำเรือ

ในการนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่อไปนี้มาด้วยแล้ว

หนังสือคนประจำเรือที่หมดอายุ

สำเนาใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

สำเนาใบอนุญาตทำการประมงของเจ้าของเรือ สำหรับเรือประมงที่มีขนาดตั้งแต่สิบตันกรอสขึ้นไป

สำเนาใบทะเบียนเรือและสำเนาใบอนุญาตให้ใช้เรือ สำหรับเรือประมงที่มีขนาดน้อยกว่าสิบตันกรอส

สำเนาหนังสือสัญญาจ้างให้ทำงานในเรือประมง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

.....

ลงชื่อผู้ยื่นคำขอ

วันที่

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่

วันที่ เวลา

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่

ลงวันที่

อนุมัติ

ลงชื่อ

อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย

ลงวันที่

ใบคำขอเพิ่มนายจ้าง

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. กรณีบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว อายุ ปี

บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง เลขที่

ออกเมื่อวันที่ สิ้นสุดวันที่

อยู่บ้านเลขที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประเภทกิจการของนายจ้าง

๒. กรณีนิติบุคคล

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ตั้งอยู่เลขที่ อาคาร

หมู่ที่ ซอย ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด โดย

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท/หุ้นส่วนผู้จัดการ

บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่..... ออกเมื่อวันที่

สิ้นสุดวันที่ อยู่บ้านเลขที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประเภทกิจการของนายจ้าง

ประสงค์จะจ้าง

ซึ่งได้รับหนังสือคนประจำเรือ เลขที่

เป็นคนประจำเรือประมง หมายเลขทะเบียน

โดยได้แนบหนังสือยินยอมจากนายจ้างเดิมมาพร้อมคำขอนี้ด้วยแล้ว

ลงชื่อ นายจ้างใหม่

(.....)

ลงชื่อ คนประจำเรือ

(.....)

ใบคำขอเปลี่ยนนายจ้าง

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. กรณีบุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว อายุ ปี

บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง เลขที่

ออกเมื่อวันที่ สิ้นสุดวันที่

อยู่บ้านเลขที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประเภทกิจการของนายจ้าง

๒. กรณีนิติบุคคล

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด)

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ตั้งอยู่เลขที่ อาคาร

หมู่ที่ ซอย ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด โดย

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท/หุ้นส่วนผู้จัดการ

บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทางเลขที่..... ออกเมื่อวันที่

สิ้นสุดวันที่ อยู่บ้านเลขที่

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประเภทกิจการของนายจ้าง

ประสงค์จะจ้าง

ซึ่งได้รับหนังสือคนประจำเรือหมายเลข

ซึ่งเคยเป็นคนประจำเรือให้กับเจ้าของเรือหมายเลขทะเบียน

ชื่อ สัญชาติ อายุ ปี

ถือบัตรประจำตัว

โดยได้แนบหลักฐานประกอบการขอเปลี่ยนนายจ้างดังต่อไปนี้

- เอกสารหลักฐานการเลิกจ้างของนายจ้างเดิม
- เอกสารหลักฐานการเสียชีวิตของนายจ้างเดิม
- เอกสารหลักฐานการล้มละลายของนายจ้างเดิม
- หนังสือแจ้งความการถูกนายจ้างทำร้ายร่างกายหรือทารุณกรรม
- หนังสือร้องเรียนกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรณีนายจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
- หลักฐานแสดงสภาพการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย

ลงชื่อ นายจ้างใหม่
(.....)

ลงชื่อ คนประจำเรือ
(.....)