



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กรมการปกครอง
เลขรับ 74092
วันที่ 26 ส.ค. 2559
เวลา 11.19

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ตท.สป. โทร. ๐-๒๖๔๓๖๕๕๒
ที่ มท ๐๒๐๔.๒/๑๔๕๕๕๕ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙
เรื่อง การแจ้งออกนอกพื้นที่กรณีแรงงานต่างด้าวขอไปทัศนศึกษาหรือสันตนาการในท้องที่จังหวัดอื่น

เรียน อธิบดีกรมการปกครอง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๔.๒/๗๗๘๐ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ส่งประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ จำนวน ๒ ฉบับ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ มาเพื่อทราบและประสานการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว นั้น

เพื่อให้การแจ้งของนายจ้างต่อนายทะเบียน กรณีแรงงานต่างด้าวขอไปทัศนศึกษาหรือสันตนาการ ในท้องที่จังหวัดอื่น ตามข้อ ๔ (๓) (จ) ของประกาศกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว เป็นไปในลักษณะเดียวกัน กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการแจ้งออกนอกพื้นที่ในกรณีดังกล่าว ดังนี้

๑. นายจ้างจัดทำหนังสือพร้อมรายชื่อ เลขประจำตัวของคนต่างด้าว (พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัว) และสถานที่/จังหวัดที่จะไปทัศนศึกษาหรือสันตนาการ ครั้งละไม่เกิน ๗ วัน สำหรับแจ้งการออกนอกท้องที่ต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่นทราบก่อนวันเดินทาง โดยจะใช้ตัวอย่างหนังสือตามที่แนบมาพร้อมนี้ หรือหนังสือที่นายจ้างเขียนหรือจัดทำขึ้นเอง ที่มีข้อความครบถ้วนในลักษณะเดียวกันก็ได้

๒. นายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ลงลายมือชื่อรับทราบการแจ้งออกนอกท้องที่ในหนังสือดังกล่าว และจัดทำสำเนา(พร้อมรับรองสำเนา) ให้นายจ้างเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๓. การกลับเข้ามาในท้องที่ ให้นายจ้างนำสำเนาหนังสือการแจ้งออกพื้นที่ ตามข้อ ๒ ยื่นต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น ภายในกำหนดระยะเวลาที่แจ้งไว้ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเดินทางกลับเข้ามาในท้องที่

ทั้งนี้ ได้แจ้งให้จังหวัดและกรุงเทพมหานคร ประสานแจ้งให้สำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่นทราบด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประสานการดำเนินการ

gm

(นายประทีป กิริติเรขา)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักบริหารการทะเบียน
เลขที่รับ 74092
วันที่ 26 ส.ค. 2559
เวลา

ส่วนการทะเบียนราษฎร
เลขที่ 74092
วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๕๙
เวลา

ส.ป.น. ๒ ก.น.๗

เลขที่รับ ๒3๒5
วันที่ 26 ส.ค. 2559
เวลา

๕๕๕๕ ๕๕๕๕

(ตัวอย่าง)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งการออกนอกพื้นที่ของคนต่างด้าวเพื่อไปทัศนศึกษา หรือสัมมนาการในเขตท้องที่จังหวัดอื่น

เรียน นายทะเบียนอำเภอ/ท้องถิ่น.....

ด้วยข้าพเจ้า (นายจ้าง) นาย/นาง/นางสาว.....

ที่อยู่ เลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอแจ้งการนำลูกจ้างซึ่งเป็นแรงงานต่างด้าวออกนอกเขตท้องที่ (จังหวัด/กทม.)

.....ที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติหรือได้รับอนุญาตทำงาน เพื่อไปทัศนศึกษาหรือ

สัมมนาการ ตามข้อ ๔ (๓) (จ) ของประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เพื่อเดินทางไป

ยังที่ (จังหวัด/กทม.).....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.และเดินทางกลับ

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.รวม.....วัน จำนวน.....คน ดังนี้

- ๑.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๒.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๓.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๔.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๕.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๖.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๗.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๘.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๙.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....
- ๑๐.เลขประจำตัว (๑๓)หลัก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นายจ้าง
(.....)

- หมายเหตุ**
- ๑. ให้นายจ้างสำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าวแนบท้ายหนังสือไว้ด้วย
 - ๒. การออกนอกเขตท้องที่ ในกรณีนี้ ครั้งละไม่เกิน ๗ วัน
 - ๓. กรณีมีรายชื่อจำนวนมากให้จัดทำบัญชีรายชื่อแนบท้ายหนังสือแจ้ง

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายชื่อแรงงานต่างด้าวสัญชาติเมียนมา ลาว และกัมพูชา จำนวน คน
แนบหนังสือ (นายจ้าง) นาย/นาง/นางสาว.....ลงวันที่.....

กรณีแจ้งการออกนอกท้องที่จังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย
ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ ข้อ ๔ (๓) (จ) เพื่อไปทัศนศึกษาหรือสัมมนาการ ครั้งละไม่เกิน ๗ วัน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวคนต่างด้าว (๑๓ หลัก)
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		
๑๑.		
๑๒.		
๑๓.		
๑๔.		
๑๕.		
๑๖.		
๑๗.		
๑๘.		
๑๙.		
๒๐.		
๒๑.		
๒๒.		
๒๓.		
๒๔.		
๒๕.		

ลงชื่อ.....นายทะเบียน
(.....)

- หมายเหตุ**
- ให้นายจ้างสำเนาบัตรประจำตัวคนต่างด้าวแนบท้ายบัญชีรายชื่อไว้ด้วย
 - การออกนอกเขตจังหวัดที่ได้จัดทำทะเบียนประวัติหรืออนุญาตทำงานไปยังจังหวัดอื่น
ในครั้งนี้ไม่เกิน ๗ วัน